

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
27.01.2021
№ 4

Положення
про громадську комісію з житлових питань
при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Це положення визначає основні завдання, функції, повноваження та організаційно-правові основи діяльності громадської комісії з житлових питань при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради (далі – Комісія).

1.2. Комісія є колегіальним органом та створюється рішенням виконавчого комітету Татарбунарської міської ради.

1.3. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, Житловим Кодексом Української РСР, законами України, нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, Правилами обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, а також даним Положенням.

1.4. Робота Комісії здійснюється на принципах законності, об'єктивності, прозорості, гласності, колегіальності, ефективності.

2. Основні завдання і функції Комісії

2.1. Забезпечення громадського контролю за дотриманням законодавства з питань взяття громадян на квартирний облік та зняття з такого обліку, розподілу житлових приміщень, розгляду відповідних рішень спільних засідань адміністрацій та професійних спілок підприємств, установ та організацій, які здійснюють квартирний облік.

3. Повноваження Комісії

3.1. Відповідно до покладених завдань, Комісія має повноваження розглядати питання щодо:

3.1.1. Прийняття громадян на квартирний облік та зняття громадян з квартирної обліку за місцем проживання при виконкомі Татарбунарської міської ради та за місцем роботи.

3.1.2. Внесення змін до облікових справ квартирної обліку громадян, які перебувають у черзі на отримання житла.

3.1.3. Затвердження рішень спільних засідань адміністрацій та професійних спілок підприємств, установ та організацій, які здійснюють квартирний облік, про надання житла.

3.1.4. Розподілу та надання житла, що належить до комунальної власності територіальної громади міста.

3.1.5. Надання службового житла.

3.1.6. Надання кімнат у гуртожитках територіальної громади міста.

3.1.7. Зміни та укладання договорів найму квартир у житлових будинках, що належать до комунальної власності територіальної громади міста.

3.1.8. Укладання договорів найму житлових приміщень у гуртожитках, що належать до комунальної власності територіальної громади міста.

3.1.9. Затвердження щорічної перереєстрації черг квартирному обліку за місцем проживання та за місцем роботи.

3.1.10. Інших житлових питань.

4. Організація роботи Комісії

4.1. Комісія створюється у складі голови, секретаря, представника управління майном комунальної власності міської ради, посадових осіб місцевого самоврядування тощо.

4.2. Персональний склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Татарбунарської міської ради.

4.3. Організаційною формою діяльності Комісії є засідання, до порядку денного яких включаються питання для розгляду за повноваженнями Комісії.

4.4. Засідання проводяться за потреби, але не менш, ніж один раз на квартал.

4.5. Дату і час проведення засідання Комісії призначає голова Комісії. Секретар Комісії не менш, як за 1 день повідомляє членів Комісії про дату, час, та місце проведення засідання.

4.6. Порядок денний засідання Комісії готує секретар.

4.7. Комісія приймає рішення шляхом відкритого голосування більшістю голосів членів Комісії, присутніх на її засіданні.

4.8. Засідання Комісії оформляється протоколом, який підписується головою та секретарем Комісії. Протокол Комісії ведеться секретарем та виноситься на розгляд та затвердження виконавчого комітету Татарбунарської міської ради.

4.9. Пропозиції Комісії, прийняті в межах її повноважень, є рекомендаційними для виконавчого комітету Татарбунарської міської ради.

4.10. Засідання є правочинним, якщо на ньому присутня не менш як половина членів Комісії. Засіданням Комісії керує голова або секретар (у разі відсутності голови комісії). Члени Комісії мають однакові права.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Л.В.Коваль